

MyDocs fenaco-LANDI

Guide d'utilisation

MyDocs est une bibliothèque de documents moderne. Grâce à ce module, vous avez accès à vos documents d'exploitation partout et à tout moment. En quelques clics, vous pouvez générer une vue d'ensemble de votre ferme ou de votre relation commerciale avec un partenaire. Vous pouvez rapidement et efficacement compiler des documents pour les analyses ou les contrôles d'exploitation.

Instructions pour se connecter et inscrire un partenaire

- Pour pouvoir exploiter l'ensemble des fonctionnalités du module MyDocs dans 365FarmNet, il faut suivre trois étapes.
- Le présent guide décrit ces trois étapes :
 1. Se connecter à barto.ch
 2. Commander le module sur 365FarmNet
 3. Enregistrer un partenaire dans le module

La connexion à barto.ch ne doit être effectuée qu'une seule fois. Les personnes qui se sont déjà connectées à barto.ch peuvent passer directement à l'inscription d'un partenaire (point 3).

Remarque : Il est recommandé d'utiliser les navigateurs Google Chrome  ou Mozilla Firefox .

Table des matières

Sur la page barto.ch.....	2
Sur la page 365FarmNet : commander le module MyDocs	3
Sur la page 365FarmNet : inscrire un partenaire	5

Sur la page barto.ch

1. Rendez-vous sur la page www.barto.ch.
2. Cliquez sur « Login » en haut à droite :



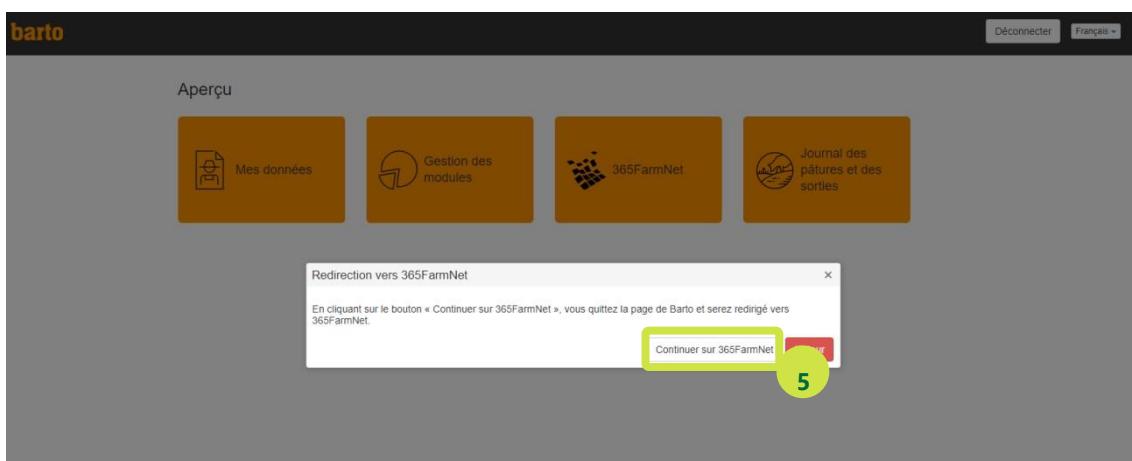
3. Connectez-vous avec votre login Agate et cliquez sur le bouton « Connexion ».

The screenshot shows the Agate login page. It features a logo with a Swiss flag and the text 'Schweizerische Eidgenossenschaft', 'Confédération suisse', 'Confederazione Svizzera', and 'Confederaziun svizra'. The 'agate' logo is prominently displayed. The page has a 'Connexion' button highlighted with a green circle labeled '3'. There are also links for 'Lien à la page d'accueil', 'Numéro Agate oublié', and 'Demander un nouveau mot de passe'. The bottom of the page includes language selection links for 'Deutsch', 'Français', and 'Italiano'.

4. Cliquez sur le module « 365FarmNet » :

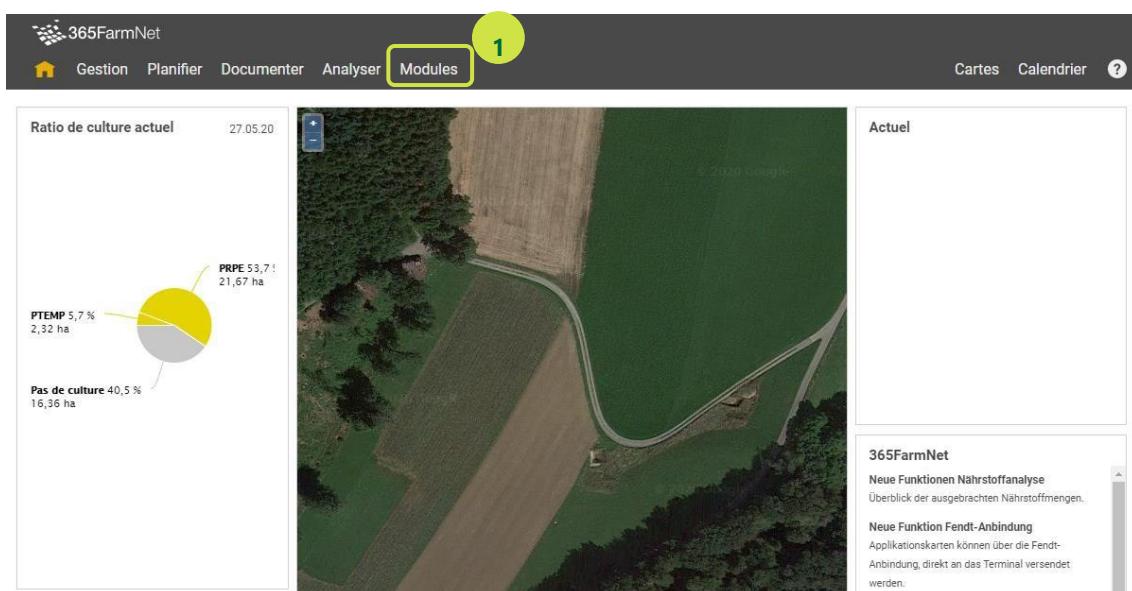


- Dans la fenêtre qui s'affiche, cliquez sur le bouton « Continuer sur 365FarmNet ».



Sur la page 365FarmNet : commander le module MyDocs

- Sur la page 365FarmNet, cliquez sur « Modules » dans le menu :



2. Sur la page « Modules », cliquez sur « MyDocs » :

The screenshot shows the 365FarmNet interface with the 'Modules' tab selected. A green circle with the number 2 highlights the 'Gestion MyDocs' module, which is described as follows:

- Gestion MyDocs**
- Avec MyDocs, vous pouvez rapidement et facilement accéder à vos documents d'exploitation partout et à tout moment.
- gratuit**
- fenaco-LANDI**

Other modules listed include 'Analyser Météo professionnelle Meteoblue', 'Gestion Base de stocks', 'Gestion Droit d'accès', 'Réglages des machines Michelin Agropressure', and 'Enregistrer CLAAS Crop View'.

3. Commandez le module :

The screenshot shows the 'Gestion - MyDocs' module details page. A green circle with the number 3 highlights the 'gratuit' button, which is described as follows:

- Avec MyDocs, vous pouvez rapidement et facilement accéder à vos documents d'exploitation partout et à tout moment.
- gratuit**
- fenaco-LANDI**

The page also includes tabs for 'Description', 'Captures d'écran', and 'Juridique'. The 'Description' tab contains text about the module's functionality and a list of features, including the ability to transfer and organize documents from partners. The 'Captures d'écran' tab shows screenshots of the module's interface, and the 'Juridique' tab provides legal information.

4. Veuillez lire les conditions d'utilisation et les accepter en cochant la case prévue à cet effet. Cliquez ensuite sur le bouton « Commander gratuitement ».

Auswerten meteoblue Wetter Profi

Mit dem Baustein „m^{eteoblue Wetter Profi“ haben Sie Wetterdaten für Ihre Anbauflächen bestens im Blick.}

Betrieb - MyDocs

fenaco-LANDI

Datenfreigabe

Damit dieser Partnerbaustein genutzt werden kann, ist es erforderlich, die nachfolgend aufgeführten Datenkategorien freizugeben. Mit der Datenfreigabe willige ich ein, dass die einzelnen Daten aus dem angegebenen Datenkategorien auch den Anbieter des Partnerbausteins übermittelt werden, damit dieser die gewünschten Funktionalitäten im Partnerbaustein zur Verfügung stellen kann.

Gesonderte Nutzungsbedingungen

Für die bei der Nutzung des Bausteins MyDocs durch den Bausteinpartner fenaco Genossenschaft als verantwortliche verarbeiteten Personendaten kommen die nachstehenden Datenschutzbestimmungen des Bausteinpartners, zur Anwendung:

Wenn Sie den Baustein nutzen, werden die folgenden Personendaten verarbeitet: Neben den oben genannten Personendaten die E-Mail-Adresse sowie je nach den durch Sie bestellten Funktionen weitere Betriebsinformationen wie z.B. Abrechnungen oder Taxationen. Die Daten werden zum Zweck der Erfüllung des Vertrages bzw. der Funktionen verarbeitet und einzigt zur Sicherstellung ihrer Identifikation und zur Auftragsverarbeitung an Dritte innerhalb der fenaco-LANDI Gruppe bzw. an Microsoft als Cloud-Anbieter (Auftragsverarbeiter) weitergegeben. Für genauere Informationen wird auf die vollständige Datenschutzerklärung MyDocs verwiesen, die Sie

- für Nutzer, für die das Schweizer Datenschutzgesetz gilt, [hier](#) finden (Nutzer in Schweiz);
- für Nutzer, für die die europäische Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) gilt, [hier](#) finden (insbesondere Nutzer in Liechtenstein).

Ich stimme der Datenfreigabe und den gesonderten Nutzungsbedingungen zu

Kostenlos buchen

5. Retournez sur 365FarmNet en cliquant sur le bouton « Aller à mon 365FarmNet ».

365FarmNet

smartfarming@bison-group.com ▾

Exploitation Culture Élevage Bovin Cartes Modules Développeur

Calendrier ?

Modules Mes modules Factures

Tout Exploitation Culture Élevage bovin

Gestion - MyDocs

fenaco-LANDI

Merci beaucoup

Nous vous souhaitons beaucoup de satisfaction dans votre travail avec 365FarmNet.

Vous pouvez à présent utiliser toutes les fonctionnalités du module.

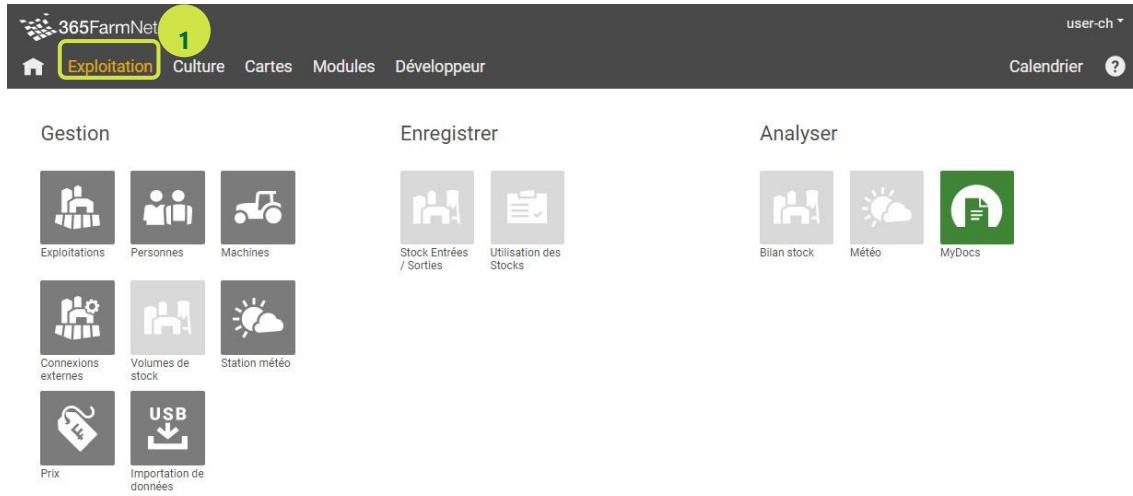
Si vous avez des questions, notre service client est disponible du lundi au vendredi de 08h00 à 17h00 : +33 426 837 365.

Aller à mon 365FarmNet Modules supplémentaires

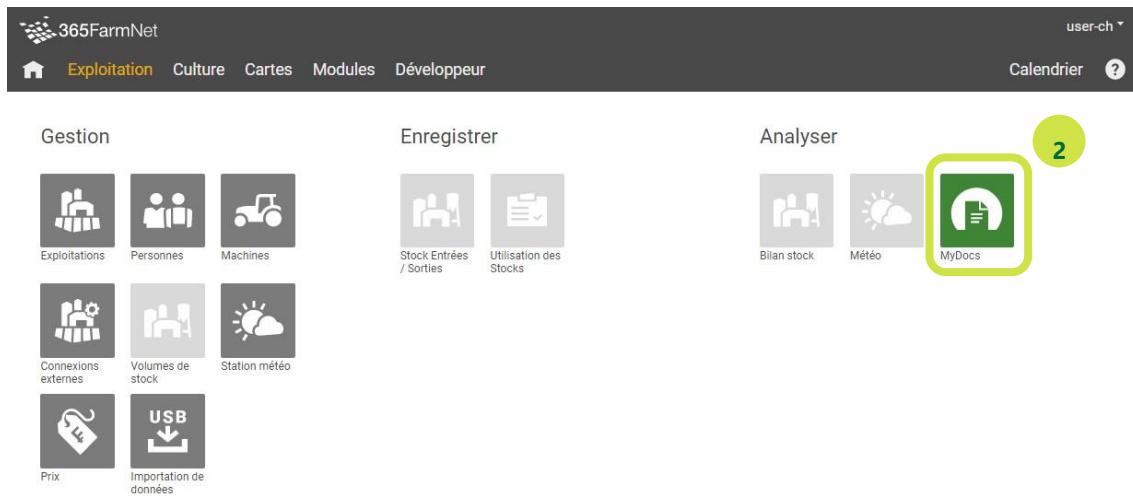
Beiselen

Sur la page 365FarmNet : inscrire un partenaire

- Le module est désormais commandé. Pour l'utiliser, cliquez sur « Exploitation » dans le menu.



- Sélectionnez le module « MyDocs » :



- Le module ne présente encore aucune donnée. Pour ce faire, vous devez autoriser un partenaire dans votre module. Cliquez sur le bouton « Incrire partenaire ».

Bienvenue dans le module fenaco-LANDI - MyDocs

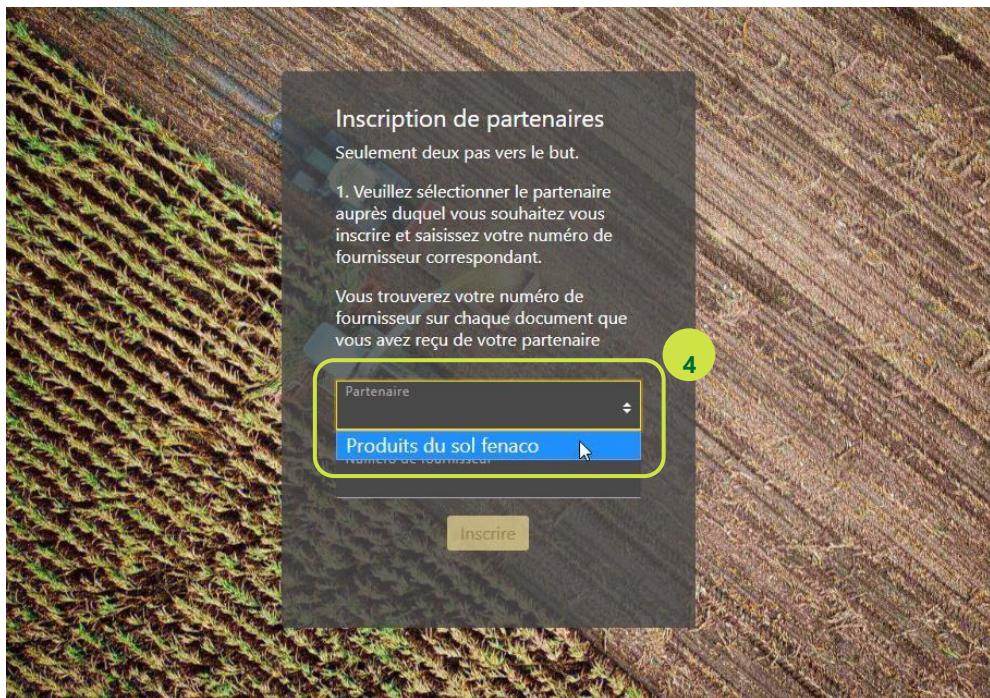
Aucun document ne peut être affiché parce que vous n'avez pas encore inscrit de partenaire. Ajoutez un partenaire maintenant.

Inscrire partenaire

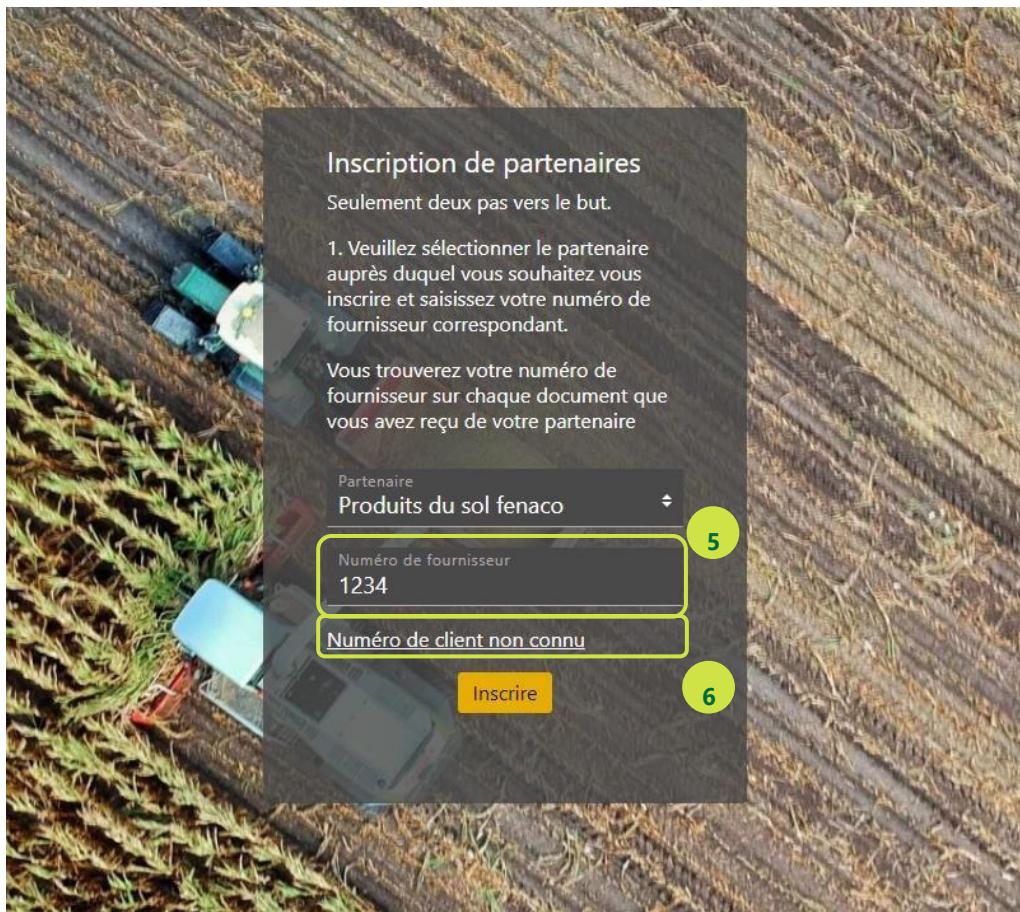
3

365FarmNet Version 36.0.902.178 2020-04-30 - Copyright © 2013 - 2020. Tous droits réservés. Conditions d'utilisation et politiques de protection des données. Mentions légales

- Une nouvelle fenêtre s'affiche. Choisissez le partenaire que vous souhaitez inscrire:

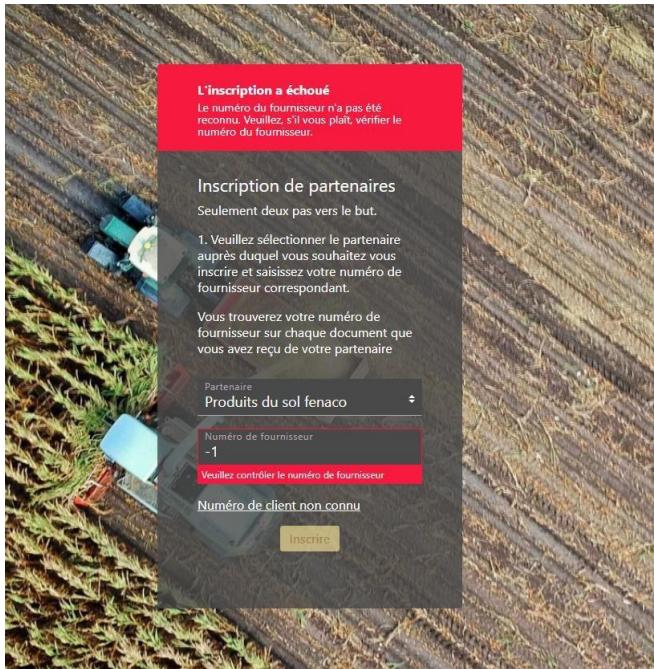


- Saisissez votre numéro de fournisseur chez ce partenaire. Vous trouverez ce numéro sur les documents que ce partenaire vous envoie.

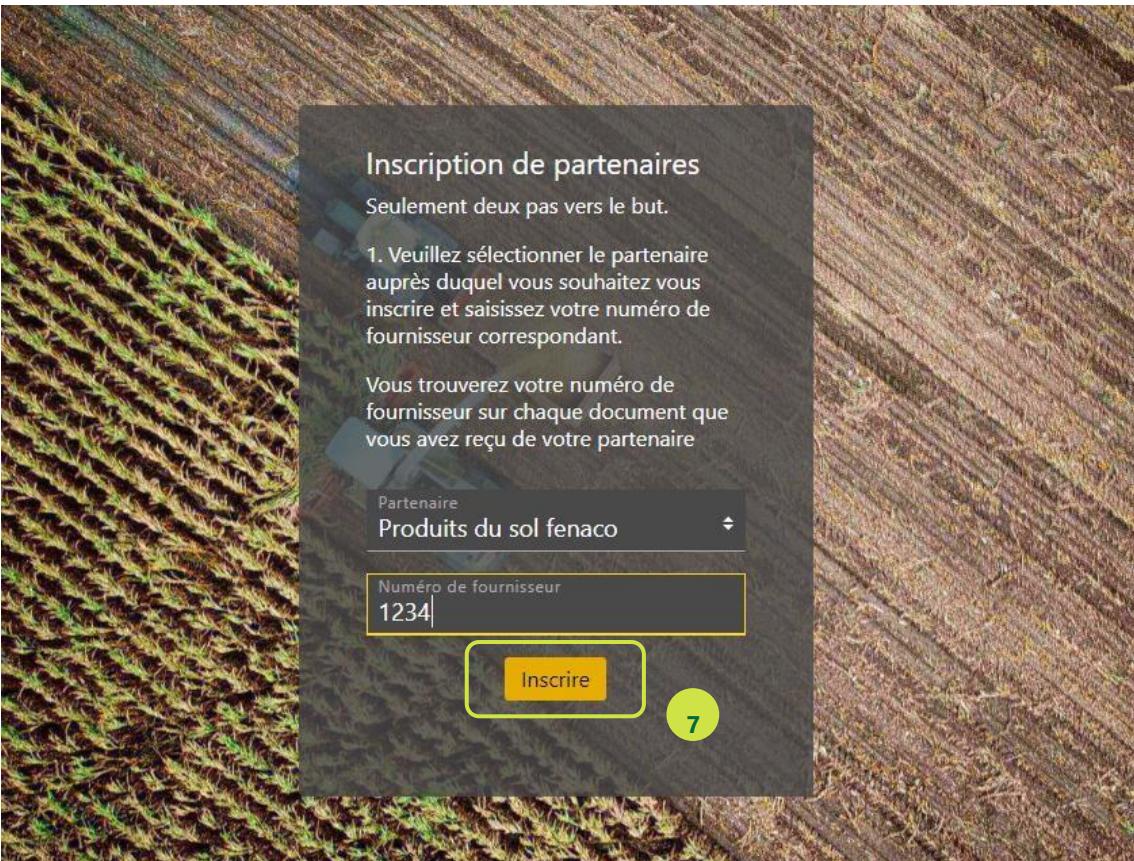


- 6.** Si vous ne connaissez pas le numéro du fournisseur ou du client, vous pouvez remplir le formulaire et l'assistance vous contactera.

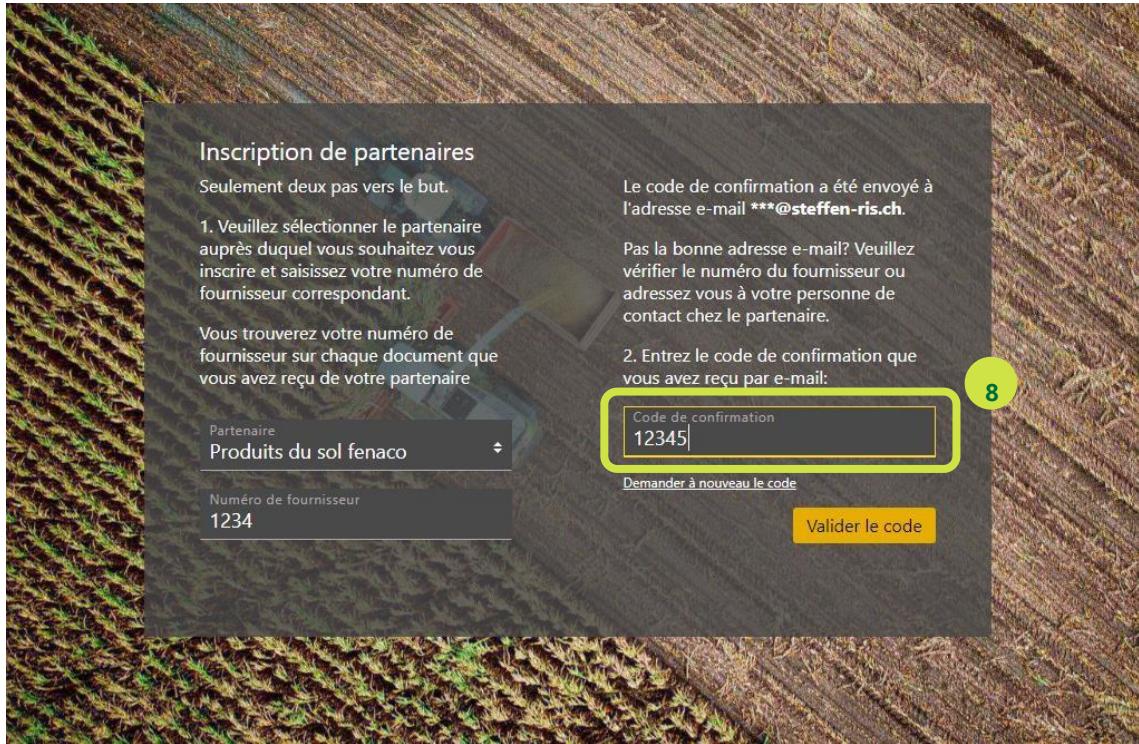
Vous pouvez également utiliser le même formulaire si le numéro de fournisseur ou de client que vous avez saisi est introuvable - ou si l'adresse électronique est inconnue.



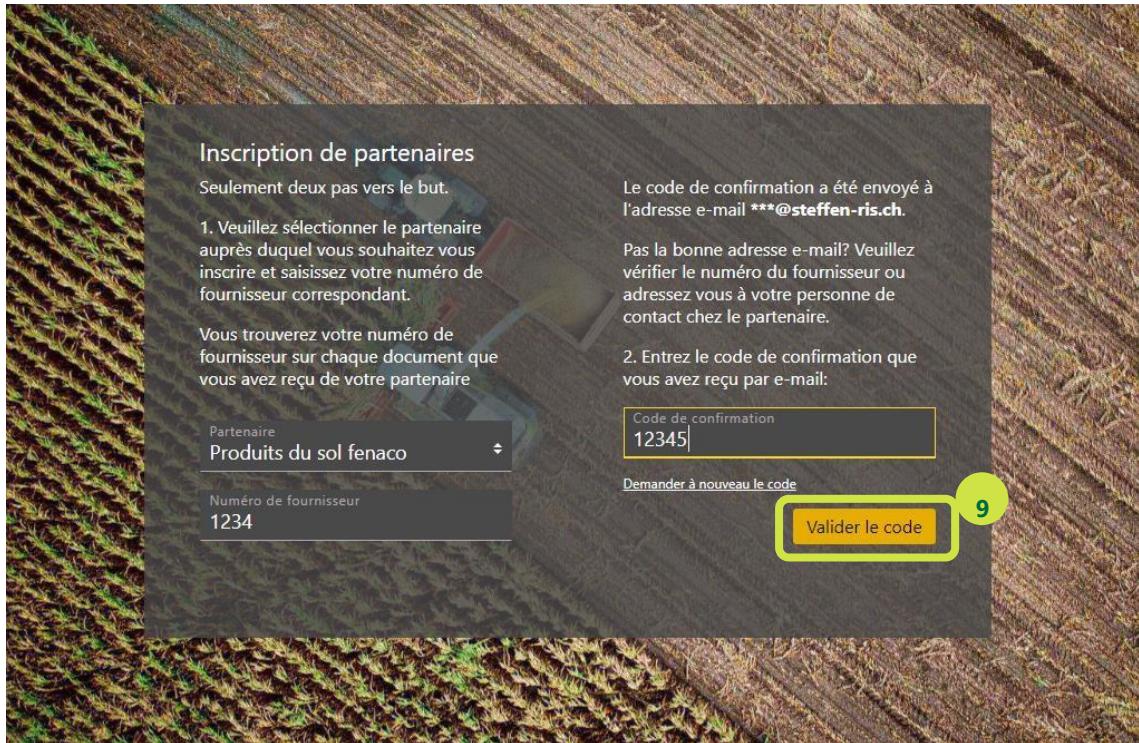
7. Cliquez sur le bouton « Incrire » :



8. Un code de confirmation vous a automatiquement été envoyé à l'adresse e-mail que vous avez indiquée à ce partenaire. Saisissez ce code dans le champ correspondant :



9. Cliquez sur le bouton « Valider le code » pour terminer la procédure.



10. L'inscription est désormais terminée. Vous pouvez fermer la fenêtre.



Inscription terminée

Vous pouvez fermer cet onglet maintenant.

- Félicitations ! Vous voyez désormais dans le module MyDocs tous les documents validés par le partenaire inscrit.

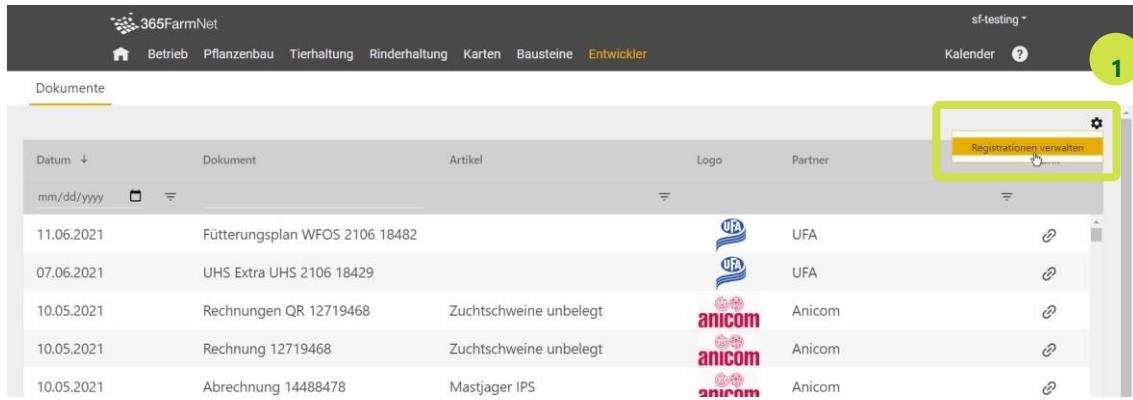
The screenshot shows the 365FarmNet software interface. At the top, there is a navigation bar with icons for Home, Exploitation, Culture, Cartes, Modules, and Calendrier. The 'Modules' tab is highlighted. Below the navigation bar, there is a search bar and a 'Documents' tab which is selected. The main area displays a table of documents:

Date	Document	Article	Logo	Partenaire	Lien
02.09.2020	Bon de livraison avec taxation	Lady Rosetta SGa Achat, Pal...		Produits du sol	🔗
02.09.2020	Tri des résultats	Pirol SGa Achat		Produits du sol	🔗

At the bottom of the interface, there is a footer with the text: "365FarmNet Version 38.0.20.241 2020-09-04 - Copyright © 2013 - 2020. Tous droits réservés. Conditions d'utilisation et politiques de protection des données. Mentions légales".

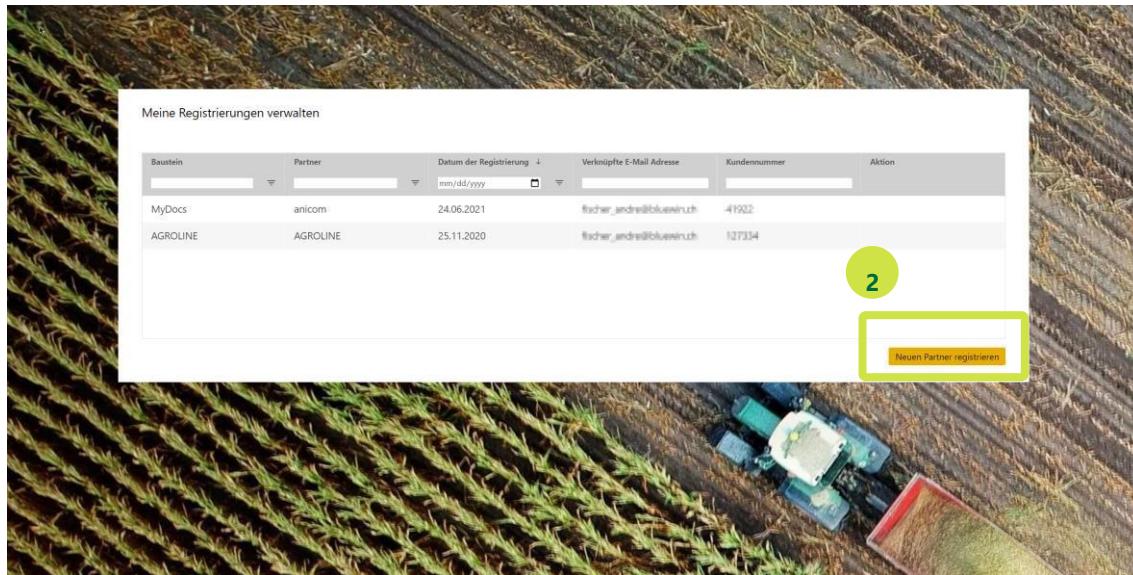
Ajouter d'autres partenaires

- Cliquez sur la roue dentée dans le module et l'élément "Gérer les enregistrements"

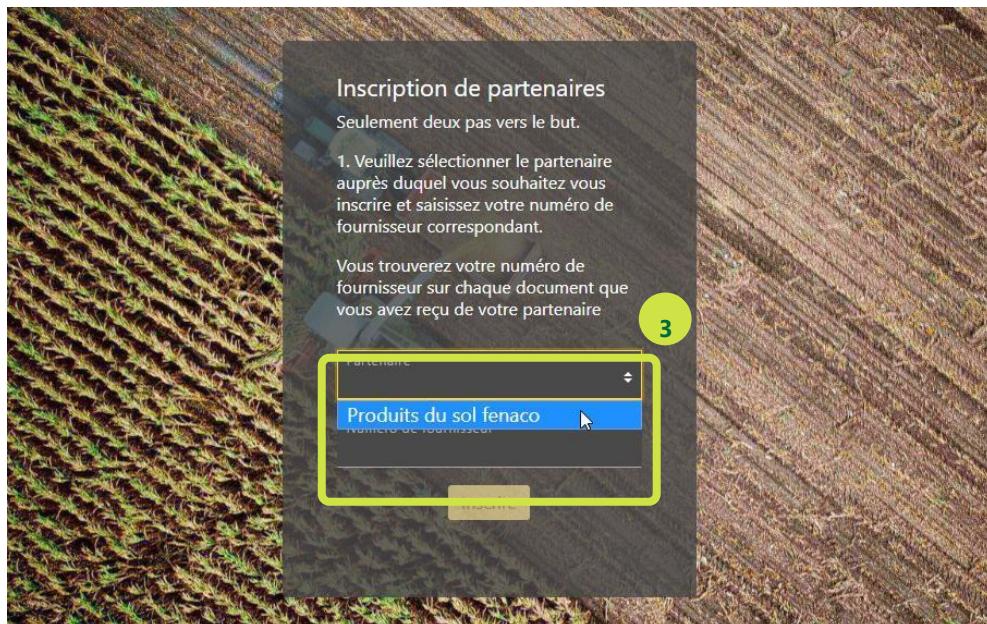


Datum ↓	Dokument	Artikel	Logo	Partner	
mm/dd/yyyy					
11.06.2021	Fütterungsplan WFOS 2106 18482		UFA	UFA	🔗
07.06.2021	UHS Extra UHS 2106 18429		UFA	UFA	🔗
10.05.2021	Rechnungen QR 12719468	Zuchtschweine unbelegt	anicom	Anicom	🔗
10.05.2021	Rechnung 12719468	Zuchtschweine unbelegt	anicom	Anicom	🔗
10.05.2021	Abrechnung 14488478	Mastjager IPS	anicom	Anicom	🔗

2. Cliquez sur "Enregistrer un nouveau partenaire"



3. Effectuez l'enregistrement comme d'habitude.



Où puis-je trouver mon numéro de client/fournisseur ?

Le numéro de client/fournisseur est imprimé sur de nombreux documents de leurs partenaires.

UFA SA
Chemin du Veyret CP 100
1030 Lausanne
www.ufa.ch www.ufa.ch
Numéro d'agrement AGROSCOPE: alpha CH 31

Bulletin de livraison: 310 / 20 **05.05.2020**

Débiteur: 79 **Client 79** Adresse de livraison: 207

Agranal No: Consultez UFA. Carnet: Remarques:

Désignation	Nom d'article	Quantité commandée	Quantité livrée
Déchargeement: Silo 1	UFA 352 EONA IPB, AG Aliment complémentaire pour vaches laitières	3252002	3000 kg 3020 kg

Meliofeed AG
2390 Hettlingenstrasse 20
Tel.: +41 58 434 15 15
Fax: +41 58 434 15 00
CH-105 975 004 HVIST

Vendeur: melior
Verkauf: melior.ch
Télé: +41 58 434 15 00
bestellung@melior.ch

Débiteur-Nr. 90 **Kunden-Nr. 907**

Lieferschein: 3 **Lieferdatum: 08.05.2020**

Produkt Bezeichnung Anz. Verp. Inhalt
2691020 PhysiO Bloc Pumförm., CNV/PS/QM 3 Kessel 20 kg
2757620 Instant-MASH für Pferde 1 Sack 20 kg

Gesamtgewicht netto

Landi WEINLAND
LAND Weinland
Gutstrasse 1
3450 Wettswil
Tel. +41 58 471 57 01
Fax: +41 58 471 57 02
E-Mail: info@weinland.ch
http://www.weinland.ch
CH-105 941 004 HVIST

Rechnung 1

Kopie Produzent
Lieferchein-Nr.: 133420
2300009 Ich informe im ECO

CH Ecol IPB weiß DAT

Legoplatt.	Lebensmittel	Preiszzt.
Anzahl:	1	€1000
Kisten:		
RC:		
PAL:		
Total Eur:		
Fingerabdruck des ECO:		

18.02.20

anicom AG Tierschutzmarkierung | anicom SA Commerce de bétail
Route d'Olten 10
Entlebuch 3
3450 Wettswil
T 041 433 70 00
F 041 433 70 02
E-Mail: info@anicom.ch
http://www.anicom.ch
CH-105 941 004 HVIST

Zollkosten, 28.04.2020

Abrechnungs-Nr.	1	2	3	Transport	Top Anicom				
Reise	Bezeichnung	MIA	BP	JustZ	PUFA	Pr/ kg netto	0	CHE	Betrag

Abrechnung: Steuern für franco Gesellschaft Landshutstrasse 1 3427 Wettswil
Datum: 08.05.2020 17:19:00 Uhr
Lieferung an Lager
Lieferant: franco Gesellschaft Landshutstrasse 1 3427 Wettswil
Ladung: Lieferung
Produzent: 1

Vereinbarung über

Anlieferer-Nr. mit Taxon
15 für Produzenten ausser produziert

Pin	Produkt	Gebrdne	Lieferanten
10	0426.02 Anordnung SG4 Empfang Prod. lager	Nettogewicht	Entnahm
9000	0426.02 Anordnung SG4 Empfang Prod. lager	9'100,00	kg
			Mtr

PLX G

Stichprobe 1 / Rekuperation

Anzahl: 1 Anzahl/Für: 1 Anzahl/Für:
Anzahl Spezifiziert: 1 Anzahl Überprüfung: 1 Anzahl Überprüfung:
Anzahl Mengen: 1 Mengen: 1
Stücklast: Stücklast:
Taxonummer: Abgeschlossen mit Verlegung Gruboberfl.
Taxon-Datum: 18.02.20

Si vous ne le trouvez toujours pas, vous pouvez remplir le formulaire de contact comme à l'étape 6 "Numéro de client non connu".

Télécharger ses propres documents

MyDocs vous offre la possibilité de télécharger vos propres documents afin de pouvoir y accéder à tout moment. Cette fonction est disponible sur ordinateur et sur mobile.

1. Cliquez sur le «+»

The screenshot shows the 'Documents' section of the 365FarmNet software. On the left, there's a list of documents with details like date, reference number, and type. On the right, there's a detailed view of a document titled 'Winterweizen 2023' with various tables and diagrams related to wheat cultivation. A green plus sign button is highlighted with a red box in the bottom right corner of the main content area.

2. Sélectionnez le type de document et le partenaire, saisissez un numéro de référence pour trouver les documents liés et téléchargez le document.

The screenshot shows a modal dialog box titled 'Télécharger un document'. It has fields for 'Type de document*', 'Partenaire*', and 'Numéro de référence ou objet*'. Below these is a 'Télécharger le fichier' field with a dashed border, which is highlighted with a red box. At the bottom of the dialog are 'Annuler' and 'Télécharger' buttons.

3. Une fois la boîte de dialogue entièrement remplie, cliquez sur « Télécharger ».

The screenshot shows the same 'Télécharger un document' dialog box. The 'Télécharger le fichier' field now contains the file name 'agroline_offre.pdf'. The 'Télécharger' button at the bottom of the dialog is highlighted with a red box.

4. Vous trouverez vos propres documents avec les données saisies dans l'aperçu.

The screenshot shows the 365FarmNet software interface. On the left, there is a sidebar titled "Documents" with a search bar and filters for "Date", "Partenaire", and "Nouveau". A list of documents is displayed, with one entry highlighted by a red box: "Offre 12355 AGROLINE" dated 26.02.2025. To the right, a detailed view of a "Winterweizen 2023" treatment plan is shown. It includes a timeline from "Voraufbau" to "Beginn Blüte" with stages 1-30, a map of the field, and a table of treatments with columns for Produkt, Schadenerreger, Stadium, ha, Menge, Total, WF, GS, D, A, R, and Auflagen / Bemerkungen. One treatment row is highlighted with a green box.

5. Vous ne pouvez supprimer que vos propres documents en cliquant sur « < » (menu contextuel)

This screenshot is similar to the previous one, showing the "Documents" list and the "Winterweizen 2023" treatment plan. However, the document "Offre 12355 AGROLINE" is now highlighted with a yellow box and has a red box over its delete icon in the context menu. The rest of the interface remains the same, showing the treatment plan details and other documents in the list.

This screenshot shows the same interface as the previous ones. The document "Offre 12355 AGROLINE" is now highlighted with a yellow box and has a red box over its delete icon in the context menu. The rest of the interface remains the same, showing the treatment plan details and other documents in the list.

Envoyer un commentaire à propos d'un document

En cas de questions ou de remarques, il est possible d'envoyer un feedback au service concerné directement dans MyDocs. Le service contacté vous contactera.

1. Cliquer sur « < » (menu contextuel) pour voir les fonctions d'un document

2. Cliquer sur la bulle de dialogue (faire part d'un retour sur un document)

3. Remplir la boîte de dialogue « Poser une question sur un document » en saisissant votre message (texte) et vos coordonnées (contact) et, si nécessaire, en téléchargeant d'autres documents relatifs à la question.

4. Cliquer sur « Envoyer la question ». Vous recevrez une copie de votre demande.

Nous restons à votre disposition pour toute question.

Barto powered by 365FarmNet

Téléphone 0848 933 933

E-mail info@barto.ch