



Parzellen Import - LAWIS

Anleitung

Die Anleitung erläutert, wie du deine Parzellen, welche du im LAWIS System eingegeben hast, exportierst und in barto powered by 365FarmNet importierst.

Inhaltsverzeichnis

1.	Export in LAWIS	2
2.	Bereite die Datei für den Import vor	2
3.	Import in barto powered by 365FarmNet.....	3
4.	Bearbeiten der Schläge.....	6
4.1	Nutzungsfläche und Schlaggrösse	6
4.2	BFF-Elemente	7
4.3	Verändern der Schlaggrenze.....	7
4.4	Schläge in Schlaggruppen zusammenfassen	8
5.	Support	9

1. Export in LAWIS

Um deine eingezzeichneten Parzellen von LAWIS herunterzuladen gehe wie folgt vor:

1. Gehe zu «Abschluss / Druck»
2. Klicke auf «Geometriedaten exportieren», um die Zip-Datei herunterzuladen.
3. Speichere die Datei an einem Ort, den du wieder findest.

LAWIS +

Betriebsauswahl

- Home
- Bewirtschafter
- Betriebsdaten
- Bankverbindung
- Benachrichtigungen
- Allgemeine Angaben
- Tierdaten
- Bienvölker
- Flächen
 - Bewirtschaftungseinheiten
 - Parzellen / Kulturen
 - Übersicht Kulturen
 - Zusammenfassung Flächen
 - Berechnung Anteil BFF
 - Flächenübernahme (1)
- Programmammeldung
- Allgemein
- Tierwohl
- Ressourceneffizienz
- Landschaftsqualität
- LQ-Beiträge prüfen
- NPr
- Ressourceneffizienz
- Emissionsminimende Ausbringungsverfahren
- Schonende Bodenbearbeitung
- Übersicht schonende Bodenbearbeitung
- PSM offene Ackerfläche

Abschluss / Druck

Datenschutz:

Alle mit der Durchführung der Erhebung und Bearbeitung betrauten Personen sind verpflichtet, die im Erhebungsmaterial enthaltenen Angaben nach den Grundsätzen des Datenschutzgesetzes zu behandeln. Folgende Stellen benutzen die für Ihre Aufgaben notwendigen Daten: Kantionale Verwaltungen für Landwirtschaft, Statistik und Veterinärwesen, Bundesämter für Landwirtschaft, Statistik und Veterinärwesen, Umwelt, Eidg. Alkoholverwaltung, Bundesamt für wirtschaftliche Landesversorgung, Eidg. Zollverwaltung, Milchverbände, Kantonale Laboratorien, Tierverkehrsdatenbank. Die Daten können bei Bedarf für das landwirtschaftliche Monitoring verwendet werden.

Landwirtschaftliche Betriebsdaten
BL, BS, LU, SH, TG und ZG
Traubennpass
AG, BL, BS, GR, LU, NW, OW, SG, SH, SO, SZ, TG, UR, ZG und ZH

agate

Abmelden

Hinweise in der Betriebsdatenvalidierung müssen korrigiert werden.
Grün markierte Hinweise geben Auskunft über eine Mutation oder allenfalls fehlende bzw. nicht plausible Angaben.

Das Datenblatt muss neu nicht mehr ausgedruckt und abgegeben werden. Der Abschluss mittels "SPEICHERN, Daten i.O. und fürs Landwirtschaftsamt freigeben." genügt.

Bemerkung Landwirt - Einsehbar durch Gemeindebeauftragter und Kanton -

Bereich	Text
Keine Daten vorhanden	

Bemerkung Gemeindebeauftragter - Einsehbar durch Landwirt und Kanton -

Bereich	Text
Keine Daten vorhanden	

Bemerkung Kantonsmitarbeiter - Einsehbar durch Landwirt und Gemeindebeauftragter

--	--

Abschluss durch Landwirt

<input checked="" type="checkbox"/> SPEICHERN, Daten i. O. und fürs Landwirtschaftsamt freigeben
<input checked="" type="checkbox"/> Freigabe
<input type="checkbox"/> Betriebsdateneingaben für Landwirt wieder freischalten

Ausdruck / Download

<input type="checkbox"/> Betriebsdatenblatt
<input type="checkbox"/> Flächenverzeichnis
<input checked="" type="checkbox"/> Geometriedaten exportieren

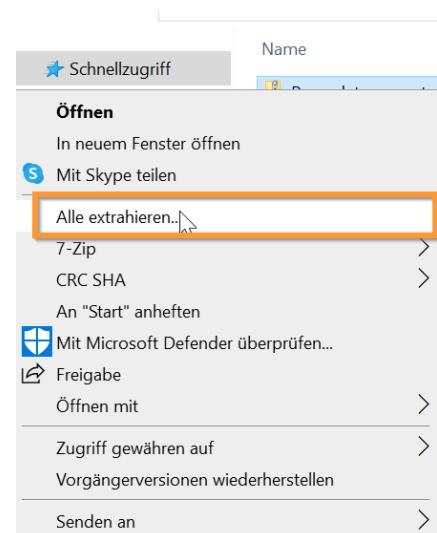
2. Bereite die Datei für den Import vor

Als nächstes musst du die Zip-Datei extrahieren und die richtige Shapefile-Datei im Zip-Ordner finden. Eine Shapefile-Datei besteht immer aus 4 Dateien mit dem gleichen Namen und den Endungen SHP, SHX, PRJ, DBF. Gehe dafür wie folgt vor:

1. Extrahiere die Datei.

Windows:

- Klicke links auf die Datei und wähle «Alle extrahieren...»
- Wähle aus, wo du die extrahierte Datei speichern willst. Als Standard ist der aktuelle Ordner gewählt.
- Klicke auf «Extrahieren».



MAC / Apple PC:

- Mache einen doppelten Linksklick auf die Datei.
- Der entpackte Ordner wird am gleichen Ort hinzugefügt, wo die Zip-Datei war.

- Im gewählten Ordner wurde ein Ordner mit dem gleichen Namen wie die Zip-Datei angelegt.
 - Öffne den Ordner.
Darin befinden sich zwei weitere Zip-Ordner. **Entpacke den Ordner mit der Endung «_KUL»**
- Im Ordner befinden sich mehrere Dateien.
 - Die vier Dateien mit den Namen «kul_poly» musst du importieren

3. Import in barto powered by 365FarmNet

In barto powered by 365FarmNet kannst du die Dateien unter «Pflanzenbau» → «Schläge» importieren.

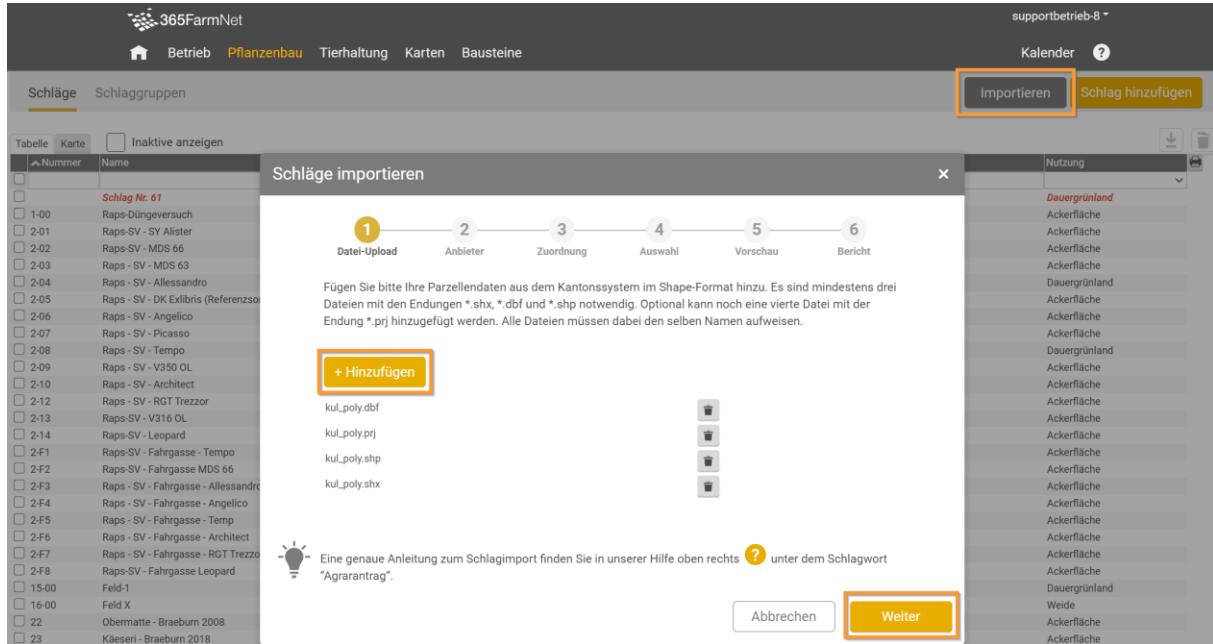
The screenshot shows the 365FarmNet web interface. At the top, there's a navigation bar with icons for home, Betrieb, Pflanzenbau (which is highlighted with an orange box), Tierhaltung, Karten, Bausteine, supportbetrieb-8, Kalender, and a help icon. Below the navigation bar, there are three main sections: Verwalten, Erfassen, and Auswerten. Each section contains several green square icons with white symbols and text labels below them. In the 'Verwalten' section, the 'Schläge' icon is highlighted with an orange border. In the 'Erfassen' section, the 'Arbeitsvorgänge' icon has a red '10' notification badge.

Verwalten	Erfassen	Auswerten
Schläge Referenzlinien Düngemittel	Arbeitsvorgänge Maschinen-aufträge Crop View	Schlagkartei Verbräuche Active Daten
Pflanzenschutz-mittel Kulturen und Sorten	Michelin Agro-pressure LACOS Fahrspur-planung AGROLINE Service	Ernte-Transport Protokoll Nährstoffe Ernterträge
	Fruchtfolge- und Anbauplanung Wiesen- und Auslaufjournal	

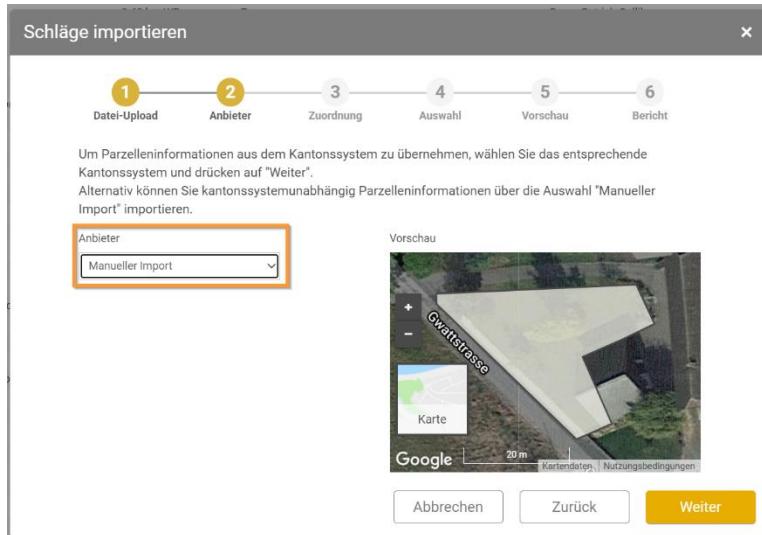
- Klicke dafür oben rechts auf «Importieren».
- Ein Menu wird geöffnet.

a) Klicke auf «+ Hinzufügen»

3. Wähle alle 4 Dateien «kul_poly» mit den Endungen dbf, prj, shp, shx.
4. Klicke auf «Weiter».



5. Wähle im zweiten Schritt unter Anbieter «Manueller Import» und klicke auf «Weiter».



6. Im dritten Schritt kannst du die Attribute zuweisen. Wähle folgende Felder aus:

- a) Number = nicht zugeordnet
- b) Name = AVParz
- c) FarmedArea = nicht zugeordnet

*Der Name kann später immer noch unbenannt werden

Wähle zudem welchem (Teil-) Betrieb die zu importierenden Schläge zugeordnet werden sollen. Solltest Du in 365FarmNet nur einen Betrieb verwalten, so wird dieser direkt vorausgewählt.

Schläge importieren

Attribute der Shapedatei den Attributen in barto powered by 365FarmNet zuordnen

365FarmNet-Attribut	Shapefile-Attribut	Vorschau
number	nicht zugeordnet	
name	AVParz	336, 337
farmedArea	nicht zugeordnet	ha

Zuordnung des Betriebes

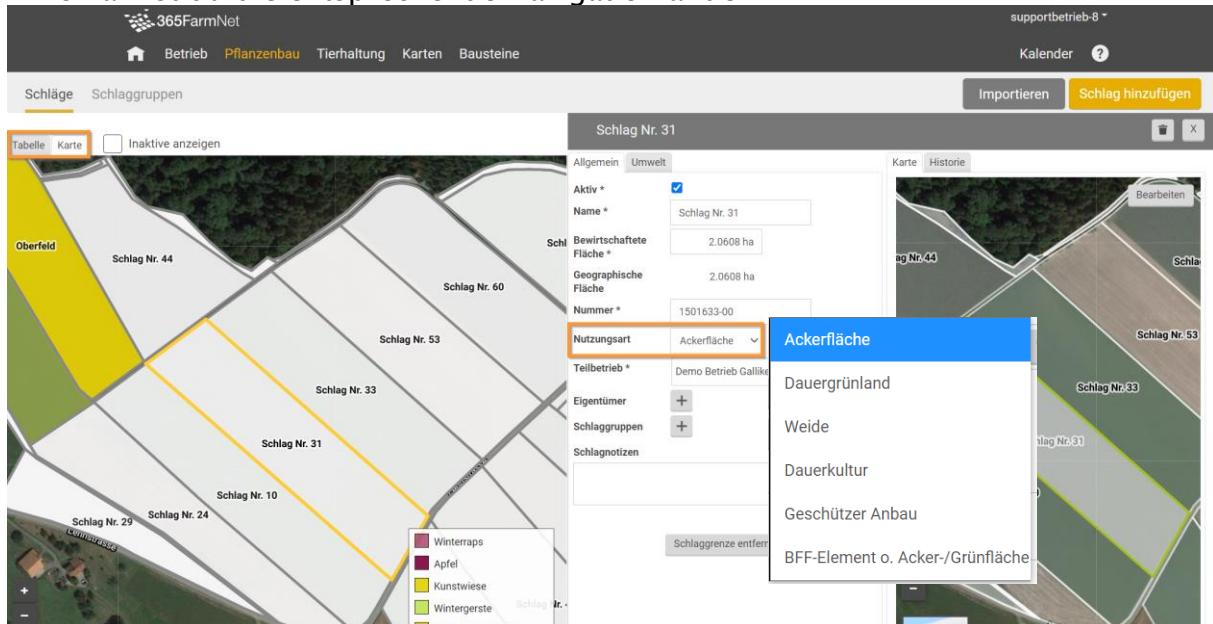
Abbrechen Zurück Weiter

7. Klicke beim Schritt 4 auf «Weiter».
8. Klicke beim Schritt 5 auf «Weiter».
9. Klicke beim Schritt 6 auf «Übernehmen».

Gratuliere! Du hast jetzt die Schläge, welche im LAWIS erfasst waren, in barto powered by 365FarmNet importiert.

4. Bearbeiten der Schläge

Wenn die Schläge angelegt sind, kannst du die Einstellungen des Schlages verändern. Du kannst die Schläge entweder über die Tabelle oder über die Karte auswählen. Oben links kannst du die entsprechende Navigation ändern.



4.1 Nutzungsfläche und Schlaggrösse

Bewirtschaftete Fläche: Dieser Wert muss dem Wert gemäss Direktzahlungsantrag entsprechen, damit die ÖLN-Funktionen korrekt abgebildet werden.

Nutzungsart: Hier kannst du die Nutzungsart definieren.

Ackerfläche: Fruchfolgefächen (Ackerkulturen, Gemüse, Kunstwiese)

Dauergrünland: Naturwiese - wenn du diese Kategorie anwählst, wird automatisch eine Naturwiese mit entsprechender Saatbuchung angelegt, welche auf 2014 gebucht wird.

Weide: Naturwiese – wenn du diese Kategorie anwählst, wird automatisch eine Naturwiese mit entsprechender Saatbuchung angelegt, welche auf 2014 gebucht wird.

Dauerkultur: Dauerkulturen wie Obstanalgen, Rebplantagen, Christbäume.

Geschützter Anbau: Gewächshäuser, Folientunnel etc...

BFF-Elemente ohne Acker- / Grünfläche:

Ökoelemente wie z.B. Hecken, welche nicht in den Naturwiesen (z.B. Extensive Weide) oder der Ackerfläche (z.B. Buntbraiche) liegen

4.2 BFF-Elemente

Unter „Umwelt“ kannst du die Einstellungen zu deinen Flächen weiter verfeinern.

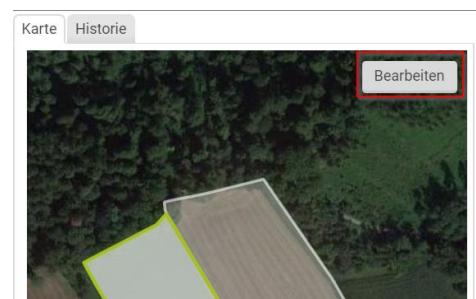
Im Dropdown BFF (Biodiversitätsförderflächen) kannst du deine BFF- Elemente auswählen. In den Feldern „Hochstammbäume“ und „standortgerechte Einzelbäume“ kannst du die Anzahl entsprechender Bäume eintragen.

4.3 Verändern der Schlaggrenze

Manchmal ist es notwendig Schlaggrenzen zu bearbeiten, etwa wenn Parzellen zusammengelegt werden oder sich die Grösse verändert.

1. Um Parzellenformen zu ändern, musst du auf der Ansicht der Parzellenform, oben rechts, auf „Bearbeiten“ klicken.
2. Eine Ansicht mit verschiedenen Werkzeugen öffnet sich. Damit kannst du Parzellen ändern. Die Werkzeuge haben folgende Funktionen:

- a. Zeichnen von Feldgrenzen
- b. Zusammenlegen von aneinander angrenzenden Feldern
- c. Teilen von Feldgrenzen
- d. Abtrennen von Randstreifen
- e. Messen von Distanzen
- f. Messen von Flächen





Hinweis 1: Um einen Punkt zu löschen, kannst du auf den entsprechenden Punkt doppelklicken.

Hinweis 2: Änderungen müssen jeweils gespeichert werden, sonst gehen sie verloren.

4.4 Schläge in Schlaggruppen zusammenfassen

Du kannst Schläge zu Schlaggruppen zusammenfassen. Dadurch kannst du mehrere Schläge beim Buchen einfach und auf einmal anwählen, zum Beispiel, wenn du alle Weizenschläge gleich bearbeitest. Um ein Schlaggruppe zu erstellen, gehe wie folgt vor:

1. Gehe zum Bereich „Pflanzenbau“, klicke auf „Schläge“.
2. In der oberen Menuleiste kannst du zu den Schlaggruppen wechseln. Klicke auf „Schlaggruppe“.

Schläge	Schlaggruppen
Raps - Sortenversuch oeko Kartoffeln	Nummer 2 3 4

Raps - Sortenversuch

Allgemein

Aktiv *

Schlaggruppe * Raps - Sortenversuch

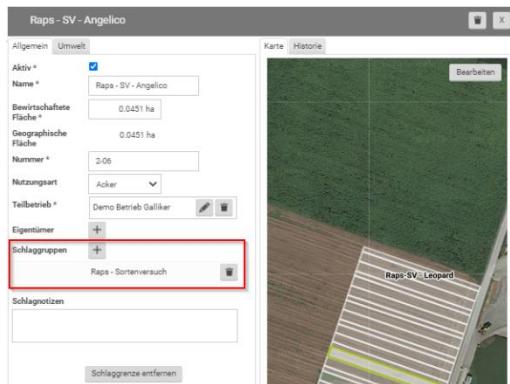
Nummer * 2

Schläge

Rapse - Fahrstraße Leopard
Rapse - Leopard

3. Um eine neu Schlaggruppe zu erstellen, klicke auf das „+“ oben rechts.
4. Füge die gewünschten Schläge zur Schlaggruppe hinzu, indem du auf das „+“ in der Mitte des Bildschirmes klickst.

5. Alternativ kannst du auch in der Ansicht der Schläge, unter „Schlaggruppe“, einsehen, zu welcher Schlaggruppe der aktuelle Schlag zählt und diesen dort ändern.



5. Support

Bei Fragen stehen wir gerne zur Verfügung.

barto powered by 365FarmNet

Telefon 0848 933 933 Montag bis Freitag, 08.00 – 16.30 Uhr
E-Mail info@barto.ch