

Anleitung: barto collaboration + Rumiplan

barto Beratungsplattform

Inhaltsverzeichnis

Beratungsplattform	2
1. Mitarbeitende verwalten	2
1.1 Mitarbeitende hinzufügen.....	3
1.2 Mitarbeitende entfernen	3
2. Rumiplan Nutzen	4
3. Kundenverwaltung	4
3.1 Kunden erfassen: Wenn Kunden selbst kein barto Rumiplan verwenden	4
3.2 Kopplung mit MLP-Daten des Zuchtverbandsportal.....	7
3.2.1 Vorgehen Landwirte.....	7
3.2.2 Vorgehen Beratungsorganisation	9
3.3 Kunden erfassen: Wenn Kunden selbst barto Rumiplan verwenden	10
3.3.1 Mit Beratungsorganisation Koppeln (Sicht Landwirt)	10
3.3.2 Annahme einer Kopplungsanfrage (Sicht Beratungsorganisation)	11
4. Berechnung von Fütterungsplänen	13
4.1 Futtergruppe mit MLP-Daten erstellen	14
5. Support	15



Beratungsplattform

Um auf die Beratungsplattform «barto collaboration» zuzugreifen, auf barto.ch oben rechts auf «Login» klicken. Für die Anmeldung wird das Agate Login verwendet.

Wenn der Agate Nummer die Rolle Administrator*in oder Berater*in zugewiesen wurde, die entsprechende Rolle auswählen.

barto	Organisation: barto	Benutzer: 4623237 Barto Support-2 Administrator*in	Abmelden	Deutsch ▾
--------------	---------------------	---	----------	-----------

Willkommen Barto Support-2

Mit welcher Rolle möchten Sie arbeiten?

Rolle
Landwirt*in
Administrator*in

1. Mitarbeitende verwalten

Nur Administrator*innen können die Mitarbeitenden der Beratungsorganisation verwalten. Die Funktion «Mitarbeitende verwalten» ist für Berater*innen nicht verfügbar.

Um Mitarbeitende zu verwalten, wähle «Mitarbeitende verwalten».

Übersicht

 Meine Daten	 Mitarbeitende verwalten	 Suisse-Bilanz	 Rumiplan
---	---	---	--

1.1 Mitarbeitende hinzufügen


Die Agate-Nummer der Mitarbeitenden ins Feld «Agate-Nummer» eingeben und mit der Enter-Taste bestätigen.

Anschliessend das Symbol «» klicken.


Die hinzuzufügende Person meldet sich zuerst mit ihrer Agate-Nummer auf www.barto.ch an, damit die Nummer in der Datenbank verfügbar ist.

barto
Landwirt*in | Administrator*in
Organisation: barto Benutzer: 4623237 Barto Support-2 Administrator*in [Abmelden](#) [Deutsch ▾](#)

Berater*in verwalten






Agate-Nummer (Suc...)	Vorname	Nachname	PLZ	Ort	E-Mail	
323795! x ↵						
323795!	Barto	Mitarbeiter	8271	Oberrindigen	barto@barto.ch	

1.2 Mitarbeitende entfernen

Um eine*n Berater*in aus der Organisation zu entfernen, auf das Symbol «» klicken.

barto
Landwirt*in | Administrator*in
Organisation: barto Benutzer: 4623237 Barto Support-2 Administrator*in [Abmelden](#) [Deutsch ▾](#)

Berater*in verwalten

Agate-Nummer (Suc...)	Vorname	Nachname	PLZ	Ort	E-Mail	
882484	Andreas	Körner + Bärenstein	8271	Oberrindigen	andreas@barto...	
823408	Luis	Spiegel	8040	Zürich	luis.spiegel@barto...	
820471	Johannes	Körner	8271	Oberrindigen	johannes@barto...	
818884	Maria	Spiegel	8040	Zürich	maria.spiegel@barto...	
804982	Alan	Blöchl	8040	Zürich	alan.blöchl@barto...	

2. Rumiplan verwenden

Klicke auf «Rumiplan», um ihn zu verwenden.

The screenshot shows the Barto user interface. At the top, there is a dark navigation bar with the Barto logo on the left, the user role 'Landwirt*in | Administrator*in' in the center, and user information 'Organisation: barto', 'Benutzer: 4623237 Barto Support-2 Administrator*in', 'Abmelden', and 'Deutsch' on the right. Below the navigation bar, the page title 'Übersicht' is displayed. The main content area contains four orange buttons: 'Meine Daten' (with a person icon), 'Mitarbeitende verwalten' (with a gear icon), 'Suisse-Bilanz' (with a balance scale icon), and 'Rumiplan' (with a leaf and gear icon). The 'Rumiplan' button is highlighted with a red rectangular border.

3. Kundenverwaltung

3.1 Kunden erfassen: Wenn Kund*innen selbst Rumiplan nicht verwenden


Diese Funktion steht nur Administrator*innen der Beratungsorganisation zur Verfügung.

Um neue Kund*innen zu erfassen, auf «neuen Kunden erfassen» klicken und die Maske mit den Kundendaten ausfüllen. Dabei muss die TVD zwingend korrekt eingegeben werden, ohne den Punkt zur Prüfziffer (7-stellige Nummer ohne Punkt). Über die TVD-Nummer des Betriebs erfolgt die Zuweisung der freigegebenen MLP-Daten zu den Kund*innen.



Hallo Administrator

Schön, dass du hier wieder Futterpläne berechnest.



Meine Kunden

Anzahl: 0

Kundennummer	Nachname	Vorname	Adresse	PLZ Ort	Berater Vorname	Berater Nachname	Koppelstatus	
Keine Daten vorhanden								

[⊕ Neuen Kunden erfassen](#)

Neuen Kunden erfassen

Kundennummer

Vorname *

Nachname *

Adresse * Nr. *

Zusatz

PLZ Ort

Telefon

E-Mail

TVD-Nummer *

[Abbrechen](#) [Speichern](#)



Der/Die erfasste Kund*in muss einem/einer Berater*in zugewiesen werden. Dazu auf den Doppelpfeil am linken Rand klicken und «Koppeln» wählen. Es öffnet sich eine Liste der erfassten Berater*innen, aus der eine*r ausgewählt und gekoppelt wird.

Kunden Kopplungsanfragen



Hallo Administrator

Schön, dass du hier wieder Futterpläne berechnest.



Meine Kunden

Anzahl: 5

Kundennummer	Nachname	Vorname	Adresse	PLZ Ort	Berater Vor...	Berater Na...	Koppelstat...	
1234 +	Brownell - Brownell Toni	Johanna	Mühlstraße 12345	12345 Musterstadt 1234	1234	12345	Koppelt nicht Koppelt	<<
1234567 +	Brownell J	Immanuel	Mühlstraße 12345	12345 Musterstadt 1234	1234	12345	Koppelt nicht Koppelt	<<
Demo	Demo	Demo	Demo 2	1234 Demo	>>	Löschen	Bearbeiten	Koppeln

Welchem Berater möchten Sie diesen Datensatz zuweisen?

Muster Mustermann
Musterstrasse 31
3000 Bern

	Vorname	Nachname
<input type="radio"/>	Ulrich	Blauring
<input type="radio"/>	Jörg	Guggenberg
<input type="radio"/>	Julia	Widmer
<input type="radio"/>	Isabella	Widmer - Bernmann
<input checked="" type="radio"/>	Oliver	Callier
<input type="radio"/>	Marlene	Staub
<input type="radio"/>	Isabell	Widmer

Abbrechen **Koppeln**

3.2 Kopplung mit MLP-Daten des Zuchtverbandsportals

Im Folgenden wird beschrieben, wie Landwirt*innen sowie Beratungsorganisationen vorgehen, damit die Beratungsorganisation die MLP-Daten eines/einer Landwirt*in erhalten und für die Fütterungsplanung verwenden kann, wenn der Betrieb selbst Rumiplan nicht verwendet.

Bevor Landwirt*innen ihre Daten für die Beratungsorganisation freigeben können, muss die Beratungsorganisation über ein Login für das entsprechende Zuchtportal verfügen. Je nach Zuchtverband ist unten beschrieben, wo ein Berater-Login beantragt werden kann.

Braunvieh Schweiz: Kontakt info@braunvieh.ch / 041 729 33 11

Swissherdbook: <https://www.swissherdbook.ch/de/dienstleistungen/online/redonline>

Holstein Switzerland: Für Holstein funktioniert die automatische Schnittstelle derzeit nicht, hier müssen die K03-Dateien der Betriebe manuell in Rumiplan importiert werden.

3.2.1 Vorgehen Landwirt*innen

Damit die Beratungsorganisationen in Rumiplan die MLP-Daten vom Zuchtverband erhalten, müssen die Landwirt*innen zunächst ihre Daten für die jeweilige Beratungsorganisation freigeben.

1. Anmelden auf dem Zuchtverbandsportal

- www.brunanet.ch
- www.redonline.ch

2. Datenfreigabe für Rumiplan

Damit Rumiplan die MLP-Daten verarbeiten kann, müssen diese zuerst für das Programm freigegeben werden. Dazu im Fenster «Datenfreigabe» auf «Datenfreigabe barto Rumiplan erstellen» klicken.

The screenshot shows the 'Benutzerkonto' page with a sidebar on the left containing navigation links like 'Mein Konto', 'Betrieb', 'Tier', etc. The main content area is divided into 'Benutzerangaben', 'Passwort ändern', and 'Datenfreigabe'. The 'Datenfreigabe' section contains a table with the following data:

Betrieb	Bezeichnung der Freigabe	Freigabedatum
Keine Daten vorhanden		

A red box highlights the button 'Datenfreigabe Barto Rumiplan erstellen' in the bottom right corner of the table.

Es erscheint ein Hinweis, dass die Tier- und MLP-Daten für barto-Rumiplan freigegeben wurden. Die Freigabe kann jederzeit mit Klick auf das Mülleimer-Symbol zurückgezogen werden.

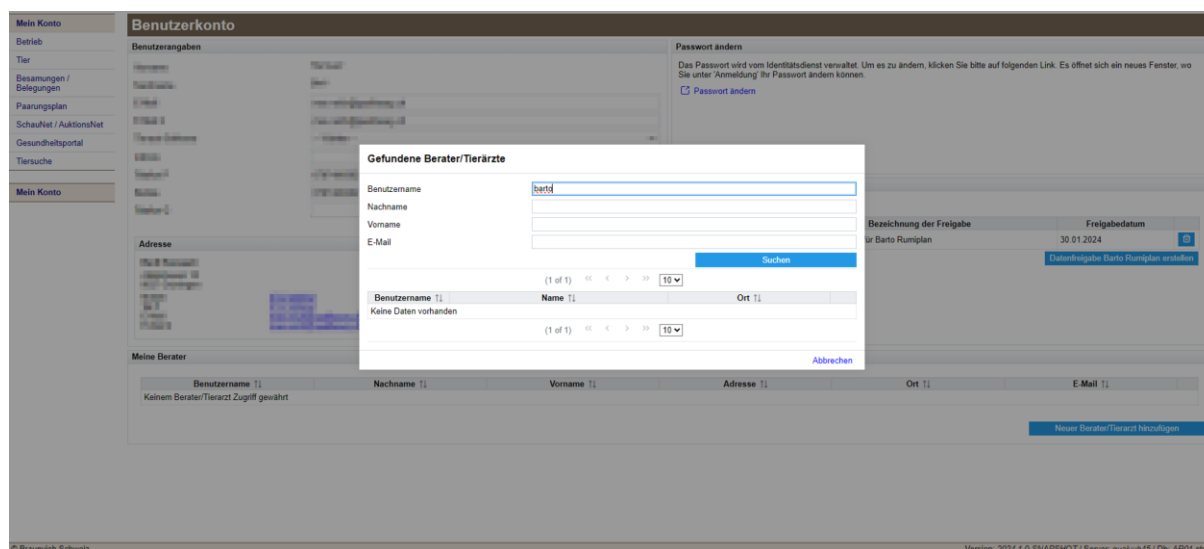
3. Datenfreigabe für Beratungsorganisation

Die spezifische Beratungsorganisation benötigt ausserdem die Freigabe für die Tier- und MLP-Daten. Dazu auf «Neuer Berater/Tierarzt hinzufügen» im Feld «Meine Berater» klicken.

The screenshot shows the 'Benutzerkonto' page with the 'Meine Berater' section highlighted by a red box. The table in this section is currently empty, showing only the headers: 'Benutzername', 'Nachname', 'Vorname', 'Adresse', 'Ort', and 'E-Mail'. A red box highlights the button 'Neuer Berater/Tierarzt hinzufügen' in the bottom right corner of the table.

In der erscheinenden Liste die Beratungsorganisation auswählen. Nach der Freigabe hat die Beratungsorganisation Zugriff auf die MLP-Daten in Rumiplan.

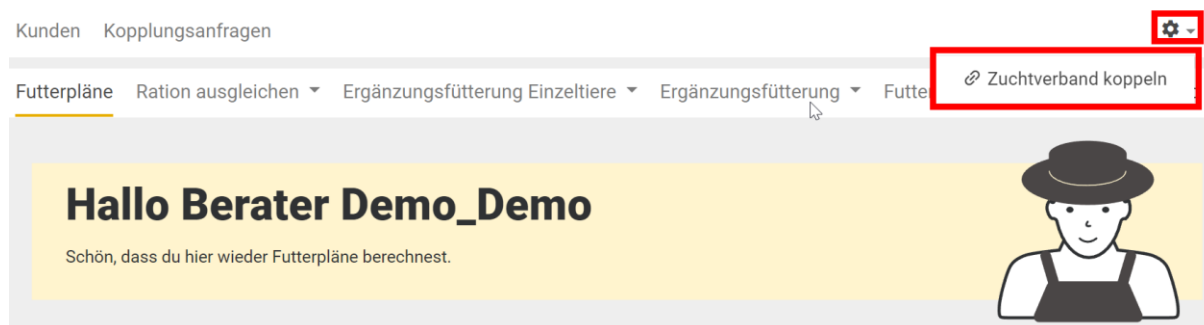
Hinweis: Die Beratungsorganisation hat dadurch auch über das Zuchtverbandsportal mit dem Beraterlogin Zugriff auf die Tier- und MLP-Daten.



3.2.2 Vorgehen Beratungsorganisation

1. Kopplung zum Zuchtverbandsportal

Um die Kopplung zum Zuchtverband und somit den Import der MLP-Daten zu ermöglichen, oben rechts auf das Zahnrad klicken und «Zuchtverband koppeln» wählen.



Im sich öffnenden Dialog den Zuchtverband auswählen, von dem die Daten importiert werden sollen, und «Ja, koppeln» klicken.

Es öffnet sich ein neues Fenster mit dem Login-Screen des Zuchtverbandsportals. Mit den Zugangsdaten der Beratungsorganisation beim Zuchtverband anmelden.

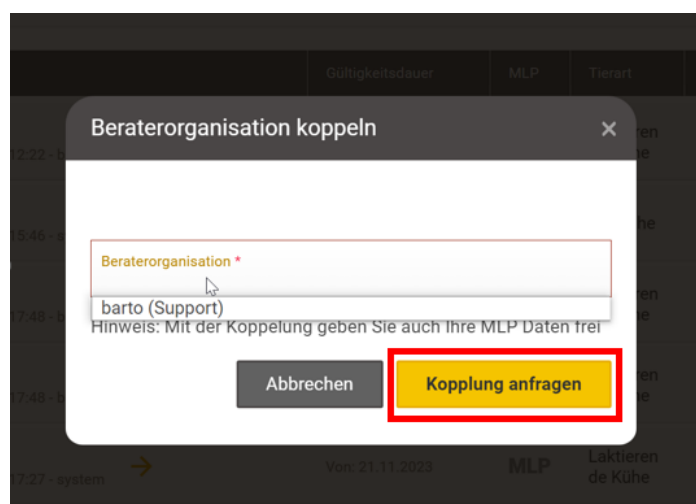
Danach auf "Kopplung bestätigen" klicken, um die Kopplung abzuschliessen.

Gratulation! Du bist nun mit dem Zuchtverband verbunden und kannst die freigegebenen MLP-Daten des Kunden nutzen.

3.3 Kunden erfassen: Wenn Kunden selbst barto Rumiplan verwenden

3.3.1 Mit Beratungsorganisation koppeln (Sicht Landwirt*in)

Wenn der/die Kund*in Rumiplan selbst nutzt, kann er/sie eine Kopplung zu einem Beratungsunternehmen herstellen, das Rumiplan in der Beratungsversion lizenziert hat. Dazu oben rechts auf das Kopplungssymbol klicken. Es öffnet sich ein Fenster, in dem die entsprechende Beratungsorganisation ausgewählt wird. Anschliessend auf "Kopplung anfragen" klicken.



Um Fütterungspläne, die Landwirte bereits selbst erstellt haben, freizugeben, auf den Doppelpfeil am linken Rand der Zeile des Futterplans klicken und «Freigeben» im Menüband wählen.



Hallo Basis Hof Support-2

Schön, dass du hier wieder Futterpläne berechnest.



Meine Fütterungsgruppen

Anzahl: 8

Name	Gültigkeitsdauer	MLP	Tierart	Tierzahl	Tiergev	
Milchkühe Letzte Änderung: 24.11.2023, 12:22 - barto Betriebsleiter →	Von: 21.11.2023		Laktieren de Kühe	33 🗨	700	⏪
Galkühe Letzte Änderung: 20.08.2023, 15:46 - system →	Von: 21.11.2023	MLP	Galkühe		700	⏪
SuisseTier Letzte Änderung: 16.01.2024, 17:48 - barto Betriebsleiter →	Von: 21.11.2023	MLP	Laktieren de Kühe	86 🗨	700	⏪
SuisseTier Markus Letzte Änderung: 16.01.2024, 17:48 - barto Betriebsleiter →	Von: 21.11.2023					⏪
		Löschen	Bearbeiten	Duplizieren	Freigeben	Rationen
Suisse Tier Letzte Änderung: 20.11.2023, 17:27 - system →	Von: 21.11.2023	MLP	Laktieren de Kühe		700	⏪

Hinweis: Wenn der/die Landwirt*in die Kopplung zum Zuchtverband durch den Import der MLP-Daten hergestellt hat, können diese Daten nach Freigabe auch von Beratungsunternehmen genutzt werden.



3.3.2 Annahme einer Kopplungsanfrage (Sicht Beratungsorganisation)

Nachdem der/die Landwirt*in eine Kopplungsanfrage gestellt hat, erscheint beim Beratungsunternehmen unter dem Register "Kopplungsanfragen" eine offene Anfrage. Durch Klicken auf den Doppelpfeil am rechten Rand der Zeile öffnet sich ein Menüband. Hier "Koppeln" auswählen.

Kopplungsanfragen

Anzahl: 1

Name	Vorname	Adresse	PLZ Ort	Hofname	Anfragedatum	
Betriebsleiter	barto		3072	Hof Support-2	2024-01-16	⏪

Kopplungsanfragen						
Anzahl: 1						
Name	Vorname	Adresse	PLZ Ort	Hofname	Anfragedatum	
Betriebsleiter	barto		3072	Hof Support-2	>>	 

Es erscheint eine Liste der Kunden, die noch nicht gekoppelt wurden. Falls der/die Kund*in noch nicht angelegt wurde, kann er/sie durch Klicken auf «Neuen Kunden erfassen» angelegt werden.

Die Kontaktdaten des/der Kund*in eingeben und «Weiter» klicken. Anschliessend die beratende Person zuweisen, damit die Zuweisung abgeschlossen wird.

4. Berechnung von Fütterungsplänen

Nachdem die Kund*innen erfasst sind, können Fütterungspläne für sie erstellt werden. Um diese zu berechnen, auf den Pfeil neben der Kundennummer klicken.

Hallo Administrator
Schön, dass du hier wieder Futterpläne berechnest.

Meine Kunden
Anzahl: 0

Kundennummer	Nachname	Vorname	Adresse	PLZ Ort	Berater Vorname	Berater Nachname	Koppelstatus
1234 →	Mustermann	Muster	Musterstrasse 31	3000 Bern	Urs	Galliker	Gekoppelt ohne FarmNet

⊕ Neuen Kunden erfassen

Der Rumiplan für diese Kundennummer wird geöffnet und Fütterungsgruppen können erfasst werden. Anschliessend können Futterpläne für die Gruppen erstellt werden.

Um zur Kundenübersicht zurückzukehren, oben links auf «Kunde» klicken.

Kunden Kopplungsanfragen

Futterpläne Ration ausgleichen ▾ Ergänzungsfütterung Einzeltiere ▾ Ergänzungsfütterung ▾ Futtermittel Muster Mustermann

Hallo Berater Mustermann_Muster
Schön, dass du hier wieder Futterpläne berechnest.

Meine Fütterungsgruppen
Anzahl: 0

Name	Gültigkeitsdauer	MLP	Tierart	Tieranzahl	Tiergewicht	Mischblatt
------	------------------	-----	---------	------------	-------------	------------

⊕ Futtergruppe hinzufügen

4.1 Futtergruppe mit MLP-Daten erstellen

Um eine Fütterungsgruppe mit MLP-Daten zu erstellen, auf "Fütterungsgruppe hinzufügen" klicken. Im Dialogfenster auf die Schaltfläche «MLP-Daten» klicken und auf «Ja» umschalten.

The screenshot shows a dialog window titled "Fütterungsgruppe" with the following fields and controls:

- Tierart ***: Laktierende Kühe
- MLP Gruppe**: Toggle switch set to "JA" (highlighted with a red box)
- Gruppenname ***: Input field with "Engel Brunsel" entered
- Email**: Toggle switch set to "NEIN"
- Gültig von ***: 31.01.2024
- Gültig bis**: Empty input field
- Kommentar**: Empty text area
- Allgemeine Angaben der Futtergruppe**:
 - Ø Gewicht Tier ***: 700 kg
 - Krippenreste**: 0 %
 - Anzahl Futtermischungen**: 1 pro Tag
- Ziel Leistungsangaben**:
 - Milchfettgehalt**: 4.2 %
 - Milchektose**: 4.8 %
 - Milchweissgehalt**: 3.4 %
 - Harnstoffgehalt**: 20 mg/dl
 - Tagesmilchleistung**: 23 kg
 - Jahresmilchleistung**: 7000 kg/Jahr
- Buttons**: "Abbrechen" and "Speichern"

Um Tiere zu einer Gruppe hinzuzufügen, zur Lasche «Einzeltierfütterung» gehen und «Tiere hinzufügen» wählen.

Es erscheint ein Fenster zum Auswählen und Hinzufügen von Tieren. Die Filterfunktion verwenden, um beispielsweise den Leistungsbereich der Tiere zu filtern.



Futterpläne Ration ausgleichen **Ergänzungsfütterung Einzeltiere** Ergänzungsfütterung Futtermittel Import Brunanet 2

Ergänzungsfütterung Einzeltiere

Import Brunanet Tiere

Name	Warn...	Milchleistung	Laktationet...	Laktationsnr.	Kalbedatu	
Keine Daten vorhanden						

Tiere hinzufügen

Ration ausgleichen

Import Brunanet

PDF Ergänzungsfütterung

Nach Einzeltier

Tiere zurücksetzen

Zur Neu-Berechnung der Ergänzungsfütterung

Rationen Kontrolle Gruppe

Import Brunanet

23 Ziel-Milchleistung **0** Potential nach APD
-12.35 Potential nach NEL

Mehr

MLP Gruppenschnitt

Import Brunanet

Milch	0 / 23	Harnstoff	0 / 20
Fett	0 / 4.2	Zellzahl	0
Eiweiss	0 / 3.4	Laktose	0 / 4.8
FEQ	0 / 1.24		

Mehr

5. Support

Bei Fragen stehen wir gerne zur Verfügung.

barto powered by 365FarmNet

Telefon 0848 933 933

E-Mail info@barto.ch

Montag bis Freitag, 08.00 – 12.00 Uhr

13.00 – 16.30 Uhr